

Załącznik nr 1 – Szczegółowe zasady przetwarzania Informacji w Usługach Głównych

I. Postanowienia Ogólne

1. Załącznik („Załącznik”) określa szczegółowe zasady przetwarzania przez ING Usługi dla Biznesu S.A. Informacji uzyskanych na zlecenie Użytkownika w ramach Usługi AIS w celu świadczenia Użytkownikowi Usług Głównych.
2. O ile z umów (regulaminów) odnoszących się do poszczególnych Usług Głównych nie wynika nic innego – zastosowanie mają postanowienia niniejszego Załącznika.

II. Definicje

1. ING Księgowość – usługi świadczone przez Dostawcę na rzecz Użytkownika, nie stanowiące usług płatniczych, w ramach platformy internetowej dostępnej pod marką ING Księgowość.

III. Usługi Główne w ramach Serwisu ING Księgowość

1. Dostawca na zlecenie Użytkownika agreguje zawarte w ramach Rachunku Informacje odnoszące się do płatności otrzymanych przez Użytkownika (wpłat na ten Rachunek).
2. Dostawca – o ile pozwalają na to tytułu lub inne informacje przypisane do danej płatności (np. kwota i dane płatnika) - dokonuje przypisania danej płatności do konkretnych dokumentów księgowych wystawionych przez Użytkownika w serwisie ING Księgowość.
3. W przypadku gdy dane Informacje nie mogą być przypisane do konkretnego dokumentu księgowego – Dostawca przekaze Użytkownikowi taką informację za pomocą ING Księgowość.
- 4.
5. W ramach usługi AIS Informacje przekazywane są do serwisu ING Księgowość. Z chwilą zagregowania Informacji w serwisie ING Księgowość dane te przetwarzane są na zasadach określonych w regulaminie ING Księgowość dostępnym pod adresem: <https://www.ingksiegowosc.pl/fakturowanie/cenniki-i-regulaminy> oraz polityce prywatności dostępną pod adresem: <https://www.ingksiegowosc.pl/polityka-prywatnosci>.
6. Reklamacje dotyczące Usługi AIS w ramach ING Księgowość powinny być składane na adres: ING Usługi dla Biznesu S.A., ul. Chorzowska 50, 40-121 Katowice z dopiskiem „Reklamacja AIS”.